



**Администрация городского округа город Первомайск  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2023

1542

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо**

В соответствии со статьей ст. 78.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Правительства Нижегородской области от 19.10.2023 № 1145-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Нижегородской области» администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения

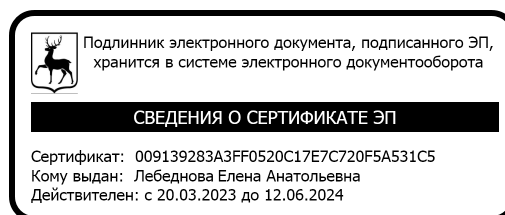
затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо.

2. Отделу коммунального и городского хозяйства администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http: // www.1maysk.ru](http://www.1maysk.ru) и опубликование в газете «Районный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



Е.А.Лебеднива

## **УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
городского округа город Первомайск  
Нижегородской области  
05.12.2023 1542 № \_\_\_\_\_

### **Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо**

(далее – Порядок)

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Правительства Нижегородской области от 19.10.2023 № 1145-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Нижегородской области» устанавливает предоставление субсидий из средств бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - местный бюджет) юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо (далее – Субсидия) и содержит общие положения о предоставлении Субсидии, условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Субсидия-средства, предоставляемые из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области получателю Субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо.

1.3. Получатель Субсидии - муниципальное предприятие городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга», определенное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 09.12.2022 № 22 «О бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках реализации непрограммных мероприятий во исполнении распоряжения Правительства Нижегородской области от 19.10.2023 № 1145-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Нижегородской области».

1.5. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо, вызванными разницей между ценой учтенной при установлении тарифов и фактической ценой на топливо.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее- Администрация).

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## **2. Условия и Порядок предоставления Субсидии**

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

2.1.1. Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год.

2.1.2. Согласие получателя Субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии администрацией, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Представление в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области получателем Субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.1.4. Обязательство получателя Субсидии направлять средства, источником которых является возмещение затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.1.5. Запрет на приобретение получателем Субсидии за счет полученных средств, источником которых является возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.2. Для предоставления Субсидии получатель Субсидии представляет в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области письменное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя получателя Субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии), с приложением следующего пакета документов:

декларация о соответствии получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления Субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области предоставляется в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

расчет выпадающих доходов, вызванных разницей между ценой учтенной при установлении тарифов и фактической ценой на топливо;

2.2.1. Документы, которые участник вправе предоставить по собственной инициативе:

- документ территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанный ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающий отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3. Администрация в течение трех рабочих дней со дня представления получателем Субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии, а также уведомление получателя Субсидии о принятом решении осуществляется в произвольной письменной форме.

Администрация уведомляет получателя Субсидии о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

2.4. Администрация отказывает в предоставлении Субсидии в случае:

2.4.1. Недостоверности предоставленной получателем Субсидии информации.

2.4.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4.3. Несоответствия получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.5. Отказ в предоставлении Субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не допускается.

2.6. Решение администрации об отказе в предоставлении Субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Получатель Субсидии вправе повторно подать заявление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.

2.8. Требования, которым должен соответствовать получатель Субсидии:

2.8.1. У получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8.2. У получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, Субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.8.3. Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8.4. Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.8.5. Получатель Субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.9. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Порядка.

2.9.1. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 2.8.2, 2.8.3, 2.8.4, 2.8.5, пункта 2.8. настоящего Порядка, является 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача документов на предоставление Субсидии.

2.9.2. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпункте 2.8.1. пункта 2.8. настоящего Порядка, является дата не позднее даты подачи документов на предоставлении Субсидии.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения из администрации информации о принятом решении подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение о предоставлении Субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо (далее - Соглашение), и направляет его в адрес администрации.

2.11. Установить в Соглашении следующие требования:

в случае уменьшения администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по иным условиям;

достигнутые или планируемые результаты предоставления Субсидии.

2.12. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня предоставления получателем Субсидии документов, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заключает Соглашение.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется администрацией на счет получателя Субсидии, указанный в Соглашении, в течении 5 рабочих дней со дня предоставления в Администрацию заявки на перечисление Субсидии, под фактическую потребность на основании расчета выпадающих доходов, вызванных разницей между ценой учтенной при установлении тарифов и фактической ценой на топливо, подтверждающих возникновение денежного обязательства. Заявка оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.14. Результатом предоставления Субсидии является удовлетворение потребности в приобретении топлива.

Конкретные значения результативности предоставления Субсидии указываются в Соглашениях.

2.15. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, Субсидия подлежит возврату в течении тридцати календарных дней с момента получения получателем Субсидии требования Администрации.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели Субсидии представляют в Администрацию отчеты о достижении результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.14 настоящего порядка, по форме, в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

3.2. Получатели Субсидии несут ответственность за достоверность предоставленных сведений.

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Администрация осуществляет проверку порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления Субсидии устанавливается следующая мера ответственности:

4.2.1. Возврат средств Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, в соответствии с пунктом 4.3 Порядка.

4.3. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения условий ее предоставления:

4.3.1. В случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, Администрация в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня обнаружения нарушения, направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.3.2. Получатель Субсидии обязан вернуть полученные им средства Субсидии, использованные с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в срок, не превышающий десять дней со дня получения им письменного требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка.

4.3.3. При отказе или уклонении получателем Субсидии от выполнения требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка, администрация в двухмесячный срок со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, обращается в суд согласно законодательству Российской Федерации с требованием о взыскании с получателя субсидии полученных им



средств Субсидии, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии.

4.4. Неиспользованный получателем в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в течение пяти рабочих дней со дня получения требования администрации о возврате остатка Субсидии, направленного письменно в адрес получателя Субсидии, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя Субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления Субсидии.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в 20\_\_ году субсидии  
на возмещение затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих  
доходов за топливо  
(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области)

просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях  
(сумма прописью)

на возмещение затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за  
топливо

и перечислить ее по следующим банковским реквизитам:

|    |                    |  |
|----|--------------------|--|
| 1. | Наименование банка |  |
| 2. | ИНН/КПП            |  |
| 3. | Р/сч. N            |  |
| 4. | Л/с                |  |
| 5. | БИК                |  |
| 6. | ОКАТО              |  |
| 7. | ОГРН               |  |

и дает согласие на осуществление

- обязательных проверок получателей субсидии соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии администрацией и финансовым управлением городского округа город Первомайск Нижегородской области;

-обязуется направлять средства, источником на возмещение затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 Порядка;

-обязуется соблюдать запрет на приобретение получателями субсидии - организациями за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

-Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Приложение: на л. в ед. экз.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

### Декларация

#### **о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов за топливо**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сведения об ИНН получателя субсидии: \_\_\_\_\_;

являясь получателем субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях возмещения затрат (недополученных доходов) и (или) компенсации выпадающих доходов муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Радуга» за топливо декларирую свое соответствие следующим обязательным требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области;

не нахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

неполучение средств из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения;

отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Руководитель (представитель по доверенности) \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

Главе местного самоуправления  
городского округа город Первомайск  
Нижегородской области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес, телефон)

### ЗАЯВКА № на перечисление Субсидии

| №<br>п/<br>п | Наименование Субсидии   | Расчет выпадающих, вызванных разницей между<br>ценой учтенной при установлении тарифов и<br>фактической ценой на топливо |
|--------------|---|--|
| 1            | 2   | 3  |
| 1            | Возмещение затрат (недополученных<br>доходов) и (или) компенсации выпадающих<br>доходов муниципальному предприятию<br>городского округа город Первомайск<br>Нижегородской области «Радуга» за топливо |  |
| <b>ВСЕГО</b> |   |  |

К заявке необходимо приложить:

- 1) документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств.
- 2)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_